

Avvenuta pubblicazione
dal 20/12/21 al 24/12/21
al N° 231



20 DIC 2021

PROT. N° 10654

l'addetto alla pubblicazione
COMUNE DI SANTA MARINA SALINA
ISOLE EOLIE

(Provincia di Messina)

5° SETTORE - URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA

AVVISO

OGGETTO: Manifestazione d'interesse per l'affidamento di incarico professionale di supporto al 5° Settore – Urbanistica e Edilizia Privata, per lo smaltimento dell'arretrato delle pratiche edilizie in condono, ai sensi della l.r n.9/2021 - "Fondo di Rotazione per l'Urbanistica – art.70".

Il Responsabile del 5° Settore - Ing. Samuela Rizzitano

Porta a conoscenza degli interessati che il Comune di Santa Marina Salina intende procedere all'affidamento di un incarico professionale per la definizione dell'istruttoria delle pratiche di Condono (ai sensi delle Leggi 28 febbraio 1985, n. 47 e successive modificazioni, alla legge regionale 10 agosto 1985, n. 37 e successive modificazioni, alla legge 23 dicembre 1994, n. 724 e successive modificazioni e alla legge 24 novembre 2003, n. 326 e successive modificazioni), che risultano ad oggi inevase, in ottemperanza a quanto indicato nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 132 dell'08 ottobre 2021.

Possono partecipare i Liberi professionisti singoli (architetti, ingegneri, geometri iscritti ai rispettivi albi professionali di appartenenza), con esperienza nel campo dell'incarico oggetto del presente avviso e che abbiano una conoscenza dei programmi tecnici informatici (CAD e pacchetto Office).

È esclusa la partecipazione a professionisti associati o temporaneamente raggruppati, in quanto l'oggetto dell'incarico professionale *de quo* non necessita di una pluralità di competenze tecniche professionali in capo a soggetti diversi.

Art. 1 - Oggetto

Oggetto dell'incarico è la definizione dell'istruttoria delle pratiche di Condono (ai sensi delle Leggi 28 febbraio 1985, n. 47 e successive modificazioni, alla legge regionale 10 agosto 1985, n. 37 e successive modificazioni, alla legge 23 dicembre 1994, n. 724 e successive modificazioni e alla legge 24 novembre 2003, n. 326 e successive modificazioni), che risultano ad oggi inevase, in ottemperanza a quanto indicato nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 132 dell'08 ottobre 2021, quantificate in totali n. 98;

Art. 2 – Natura, durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico avrà una durata massima di 12 mesi a partire dalla stipulazione del disciplinare d'incarico, fino al 31.12.2022, ed ogni eventuale proroga sarà vincolata all'effettiva disponibilità di risorse economiche a valere sul bilancio Comunale.

L'importo complessivo massimo riconosciuto al professionista incaricato è pari a di € 18.651,36, comprese IVA e Cassa

L'onorario e le spese che verranno corrisposte al professionista incaricato sono così fissate:

- per le pratiche definite con il rilascio del provvedimento finale in sanatoria sarà corrisposto un compenso di € 150,00 a pratica, escluso di IVA e cassa di previdenza, (per pratica si intende ogni istanza di sanatoria presentata al Comune, ai sensi delle Leggi in oggetto, ed individuate tramite il protocollo generale di ingresso);
- per le pratiche definite con il rilascio della Concessione in sanatoria, senza che siano dovuti gli oneri concessori, sarà corrisposto un compenso di € 130,00, a pratica, escluso di IVA e cassa di previdenza;
- per le pratiche denegate verrà corrisposto un compenso di € 100,00, a pratica, escluso di IVA e cassa

di previdenza;

La liquidazione avverrà a seguito di presentazione di fattura da parte del professionista e dell'adozione di apposita determina da parte del Responsabile del 5° Settore, previa presentazione di una relazione relativa alle attività svolte, con cadenza trimestrale.

Si precisa che l'incarico deve intendersi come collaborazione di lavoro autonomo che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente. L'incarico dovrà essere svolto esclusivamente all'interno degli uffici del Comune, in orari da stabilirsi in contraddittorio con il Responsabile di Settore. I fascicoli da istruire, e/o ogni altro atto e documento in possesso dell'Ente, non potranno essere trasferiti al di fuori della Sede Comunale.

Art. 4 - Individuazione dei soggetti

Per la partecipazione alla presente manifestazione d'interesse è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione stabilito nel presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a) titoli di studio: Diploma di Geometra, Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento previgente al DM 509/99) ovvero Laurea specialistica (LS) in Architettura, Ingegneria o altra laurea equipollente;
 - b) Iscrizione al relativo Albo Professionale di riferimento;
 - c) Esperienza maturata presso Enti Locali in materia di Urbanistica e procedure relative alle materie oggetto dell'incarico;
 - d) Conoscenza dei programmi tecnici informatici (CAD, GIS e pacchetto Office)
- L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico *de quo* comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto costituito.

Il professionista individuato, se non già presente, dovrà impegnarsi ad iscriversi sulla piattaforma MEPA per la conclusione dell'affidamento.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, datata e firmata dall'interessato a pena di esclusione dalla procedura, corredata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento e da curriculum professionale debitamente sottoscritto che attesti le specifiche esperienze lavorative in materia di Urbanistica e procedure relative alle materie oggetto dell'incarico, dovrà contenere le dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestanti il possesso dei requisiti prescritti.

La domanda di ammissione deve essere indirizzata al Responsabile del 5° Settore -Urbanistica e Edilizia Privata del Comune di Santa Marina Salina e prodotta, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, **entro e non oltre il termine perentorio del 27 dicembre 2021 esclusivamente a mezzo di posta certificata** al seguente indirizzo: comune@pec.comune.santa-marina-salina.me.it entro le ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso. Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda;

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata specificare: **“Domanda di partecipazione per la manifestazione d'interesse per l'affidamento di incarico professionale di supporto al 5° Settore – Urbanistica e Edilizia Privata, per lo smaltimento dell'arretrato delle pratiche edilizie in condono, ai sensi della l.r n.9/2021 - “Fondo di Rotazione per l'Urbanistica – art.70”.**

Le domande pervenute oltre il termine del 27 dicembre 2021 non saranno prese in considerazione. Il Comune di Santa Marina Salina non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Valutazione

La valutazione dell'idoneità degli aspiranti e l'individuazione del professionista verrà effettuata dal Responsabile del 5° Settore – Urbanistica e Edilizia Privata del Comune di Santa Marina Salina mediante la valutazione complessiva del curriculum di ciascun candidato.

Art. 7 - Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico nonché la sottoscrizione del disciplinare allegato saranno effettuati non appena conclusa la presente procedura.

Il titolare dell'incarico dovrà produrre, successivamente, dichiarazione di assenza di conflitto di interesse con l'incarico da svolgere oggetto della presente manifestazione di interesse.

Art. 8 - Avvertenze Generali

La responsabile del procedimento relativo al presente avviso di selezione è l'Ing. Samuela Rizzitano cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni al numero di telefono 0909843251, int. 3

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione all'1 presente procedura sono raccolti presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Santa Marina Salina. L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula del contratto di lavoro.

Santa Marina Salina 20.12.2021

Il Responsabile del 5° Settore
Ing. Samuela Rizzitano

Unico
Tecnico
ME

